



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Брагинский детский сад № 14 «Колосок»
(МБДОУ детский сад № 14 «Колосок»)

ПРИКАЗ

20.08.2024г.

с. Брагино

№ 32

Об организации питания воспитанников
в 2024-25 учебном году

В соответствии с постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения“», постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 „Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи“», положением об организации питания воспитанников, с целью организации сбалансированного питания воспитанников МБДОУ детский сад № 14 «Колосок»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять в 2024-2025 учебном году в дни работы МБДОУ детский сад № 14 «Колосок» (далее — детский сад) общественное питание воспитанников посредством реализации десятидневного основного (организованного) меню, а также индивидуальных меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании (в случае необходимости по запросам родителей (законных представителей) и предоставлении рекомендаций детского врача).

2. Утвердить:

- основное (организованное) меню для воспитанников 1–3 лет (приложение 1);
- основное (организованное) меню для обучающихся 3–7 лет (приложение 2);

3. Определить следующий режим питания воспитанников.

Время приема пищи	Приемы пищи в зависимости от режима работы группы
	10,5 часов
8:30—8:50	Завтрак
10:30—10:50	Второй завтрак

12:00—12:30	Обед
15:30—15:45	Полдник
18:30—19:00	—

4. Воспитателям групп:

- своевременно представлять работникам пищеблока заявку на фактическое количество питающихся воспитанников;
- вести табель учета приемов горячей пищи воспитанниками по установленной форме;
- проводить разъяснительные беседы с родителями (законными представителями) воспитанников о важности информирования (не менее чем за 24 часа) об отсутствии воспитанника в детском саду, количестве дней отсутствия;
- информировать родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации питания в детском саду, навыках и культуре здорового питания детей.

5. Ответственному за организацию питания Пшенициной Е.В.:

- следить за соблюдением законодательства в сфере общественного питания;
- контролировать выдачу воспитанникам рационов питания;
- ежеквартально составлять и представлять заведующему детским садом отчетность о получении горячего питания воспитанниками;
- ежемесячно в срок до 30-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставить в бухгалтерию информацию (табеля присутствия детей).

6. Секретарю в срок до 02.09.2024 ознакомить с настоящим приказом работников, в нем указанных, и разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте детского сада.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Н. В. Колясникова

Ознакомлены: